

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 6, REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

I. Naturalesa i fet imposable

ARTICLE 1

En ús de les facultats concedides per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa als articles 15 a 19 del reial decret legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el text refós de la LLei d'hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la Taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per aquesta Ordenança Fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentat reial decret legislatiu 2/2004.

ARTICLE 2

1. El fet imposable de la Taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients que entenguin de l'administració o les autoritats municipals.
2. S'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.
3. No estarà subjecta a aquesta Taxa:
 - a) La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals.
 - b) La tramitació de despeses en general, certificacions d'obres, factures, expedients de devolució d'ingressos indeguts, i qualsevol altre tipus de documents o expedients de reconeixement i pagament de crèdits a favor de tercers.
 - c) Els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels quals aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.
 - d) Les certificacions i compulses de documents a instància de funcionaris o membres de la Corporació, relacionats amb la seva situació o funció pròpies del càrrec.

II. Subjecte passiu i obligació de contribuir

ARTICLE 3

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

ARTICLE 4

L'obligació de contribuir naixerà en el moment de presentar la sol·licitud o instància que iniciï l'expedient o l'actuació administrativa o, si no hi ha sol·licitud expressa, un cop s'hagi tramitat i expedit el document o expedient administratiu que afecti o hagi estat provocat pel particular o que vagi en benefici seu.

III. Exempcions i bonificacions

ARTICLE 5

1. Gaudiran d'exempció subjectiva aquells contribuents en què concorrin alguna de les següents circumstàncies:

- a) Haver estat declarats pobres per precepte legal.
 - b) Estar inscrits en el Padró de la Beneficència com a pobres de solemnitat o acollits a programes d'Assistència Social.
 - c) Haver obtingut el benefici judicial de pobresa pel que fa als expedients que han de fer efecte, precisament, en el procediment judicial en què hagin estat declarats pobres.
2. Estarà exempta d'aquesta taxa l'expedició de documents a instància d'autoritats civils, militars o judicials, i a instància de les administracions públiques, els seus organismes autònoms o les seves empreses públiques.
 3. Estaran exempts de la taxa prevista en l'epígraf 8 de l'art. 6 aquells subjectes passius que acreditin el seu ús per a la recerca o docència.
 4. Estarà exempta d'aquesta taxa l'expedició de documents municipals administratius necessaris per l'adaptació de documentació de qualsevol tipus a la nova realitat generada per acords de modificació del nomenclàtor municipal.
 5. No es concedirà cap més exempció o bonificació, llevat de les especificades als punts anteriors.

IV. Deute Tributari

ARTICLE 6

La tarifa a aplicar per la tramitació completa, en cada instància, de tota mena d'expedients de competència municipal, des de la seva iniciació fins a la resolució final, inclosa la certificació i notificació a l'interessat de l'acord que hi recaigui, serà la següent:

EPÍGRAF	CONCEPTE	TARIFA (€)
1	CERTIFICACIONS I INFORMES	
1.1	D'acords d'òrgans municipals, actes de sessions i documents que integrin un expedient administratiu, per cada acord, acte o documents	
1.1.1	Fins a un màxim de dues cares de l'escrit	9,95
1.1.2	Per cada cara que excedeixi de dues	2,40
1.2	De crèdits contra l'Ajuntament d'ingressos o pagaments	5,20
1.3	D'havers actius o passius	2,95
1.4.a	Certificats d'aprofitament urbanístic	130,00
1.4.b.	Certificació de comptabilitat del projecte concret amb el planejament urbanístic. (art. 26.d RIIA)	130,00
1.5	Certificació de documents i informes dels serveis tècnics, sobre circumstàncies urbanístiques, obres o activitats industrials	64,30
1.7	Expedició d'informes i atestats per part dels serveis de Seguretat Ciutadana	
1.7.a	Relatius a accidents esdevinguts dins el terme municipal	49,70
1.7.b	Relatius a altres intervencions portades a terme per la Policia Local	9,95
1.8	Certificat de documents o de dades no incloses en altres apartats, excepte certificats de dades del padró d'habitants	
	En cas de certificat de dades cadastrals, la tarifa correspon a cada finca o unitat urbana	7,10
1.9	Expedició de certificacions acadèmiques del Conservatori Municipal de Música	15,10
1.10	Informes sobre dades físiques i jurídiques o sobre valors cadastrals, per cada	6,85

	finca o unitat urbana, quan no sigui possible la seva expedició automàtica	
1.11	Informes i consultes de l'article 88 de la Llei General Tributària:	
1.11.a	Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, relatiu a finques que requereixen de previ informe i valoració cadastral:	15,10
1.11.b	Altres consultes	15,10
2	CÒPIA DE DOCUMENTS O DE DADES	
2.3	Reproduccions de plànols i documents del planejament derivat:	
2.3.1	Estudis de detall i plans especials	
2.3.1.1	Documentació simplificada	26,00
2.3.1.2	Documentació completa	78,50
2.3.2	Plans parcials i planejament derivat	
2.3.2.1	Documentació simplificada	52,50
2.3.2.2	Documentació completa	155,00
2.4	Documents o conceptes no determinats en els paràgrafs anteriors	3,70
2.5	Fotocòpies d'expedients sotmesos a informació pública o a audiència de l'interessat amb exclusió d'aquells documents la reproducció dels quals comporti una taxa específica determinada en aquesta Ordenança sempre que el seu lliurament sigui autoritzat, per cada fotocòpia que excedeixi de 5:	
2.5.1	A una cara	0,20
2.5.2	A dues cares	0,39
4	TRESORERIA	
4.1	Dipòsits provisionals per prendre part en tota mena de concursos i subhastes, incloent els resguards dels que s'hagin constituït a la Caixa de Dipòsits: l'ú per cent del seu nominal.	
5	SERVEIS URBANÍSTICS	
5.1	Tramitació d'expedients de declaració de ruïna	154,00
5.3	Planejament urbanístic	
5.3.1	Tramitació de Plans Parciales, Plans Especials i/o Estudis de Detall d'ordenació volumètrica, per Ha o fracció	697,00
5.3.2	Tramitació d'Estudis de Detall amb la finalitat d'assenyalament d'alineacions i rasants	465,00
5.3.3	Tramitació de projectes d'urbanització	465,00
5.4.1	Tramitació de projectes de compensació per al desenvolupament d'actuacions urbanístiques	465,00
5.4.2	Tramitació de projectes de reparcel·lació per a la normalització de finques presentats pels administrats	465,00
5.5	Determinació d'alineacions i rasants sobre el terreny	232,50
5.6	Informació sobre viabilitat d'obtenir llicències de qualsevol tipus i informes urbanístics diversos	
5.6.1	Informació genèrica sense anàlisi de projecte	64,30
5.6.2	Informació específica amb anàlisi de projecte	114,80

6	ALTRES MATÈRIES DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL	
6.1	Informacions testificades	2,95
6.2	Reconeixement de la signatura	3,30
6.3	Consulta d'expedients administratius no sotmesos a informació pública, per dia, en horari d'oficines	7,30
6.4	Expedició de targetes per a l'autorització de tinença i ús d'armes accionades per aire o gas comprimit, d'arcs, ballestes i altres similars, que, d'acord amb la legislació vigent, sigui de competència municipal	12,10
7	DRETS D'EXAMEN	
	Drets acreditats per oposicions o concursos convocats per aquesta Corporació,	
7.1	Grup A1	28,00
7.2	Grup A2	22,00
7.3	Grup C1	17,00
7.4	Grup C2	11,00
7.5	Grup AP	7,00
8	SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIUS I PUBLICACIONS	
8.1	Digitalització de documents a càrrec de la persona interessada, per digitalització	1,00
8.2	Reproducció i comunicació pública en qualsevol mitjà de qualsevol tipus de document administratiu del fons documental de l'Ajuntament de Manresa, amb independència de la seva data i suport.	42,55
8.3	Cessió de documents originals per a exposicions	42,55

V. Gestió tributària

ARTICLE 7

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació, expedint-se document justificatiu del servei o activitat prestat amb l'import a pagar.

ARTICLE 8

Els drets per cada petició de recerca d'antecedents es consideraran acreditats encara que el seu resultat sigui negatiu.

VI. Inspecció

ARTICLE 9

La inspecció de la taxa, la qualificació de les infraccions tributàries i la determinació de les sancions, es regularan per la Llei General Tributària, les altres lleis reguladores de la matèria i les disposicions dictades per al seu desenvolupament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança Fiscal començarà a regir a partir del dia 9 de maig de 2010 i continuarà en vigor mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.