

## PARADES CASTANYES

### FORMULARI DE SOL·LICITUD

#### 1. Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms		DNI	
Domicili		Núm.	
Població		Codi postal	
Correu electrònic			
En representació de		DNI	
Domicili		Núm.	
Població		Codi postal	
Correu electrònic			

#### 2. Mitjà de notificacions

- Sol·licito rebre les notificacions i comunicacions de l'Ajuntament de Manresa relacionades amb aquesta petició a través de mitjans electrònics.
- Sol·licito rebre les notificacions i comunicacions de l'Ajuntament de Manresa relacionades amb aquesta petició en paper en el domicili designat

En el cas de ser una persona jurídica, les notificacions es faran obligatòriament a través de mitjans electrònics, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### 3. Dades de l'activitat

Ubicació de la parada de castanyes:

Metres lineals sol·licitats:

#### 3. Documentació a adjuntar <sup>1</sup>

- Fotocòpia del DNI/NIE del/de la sol·licitant o persona que legalment el/la representi

<sup>1</sup> En cas d'haver-se presentat aquesta documentació amb anterioritat (llevat d'aquells documents que s'indiquen amb un asterisc \* i que són d'obligada presentació per a cada sol·licitud) no serà necessària la seva presentació, si bé haurà d'indicar l'expedient o la Fira a la qual es van presentar.

- Fotocòpia del NIF (en cas de persones jurídiques)
- Fotocòpia de l'escriptura de constitució (en el cas de persones jurídiques)
- Fotocòpia del permís de residència i treball (estrangers/es extracomunitaris/àries)
- Fotografia/es de la parada
- Fotografia/es de la torradora
- Documentació formació manipulació d'aliments
- Descripció mesures higiene personal ( gorres, guants..) i de neteja dels estris utilitzats en la manipulació dels productes alimentaris
- Pòlissa de Responsabilitat Civil o compromís de subscriure-la en cas de resultar adjudicatària\*
- Rebut de pagament vigent de la pòlissa de responsabilitat civil o compromís d'aportar-ho en cas de resultar adjudicatària\*
- Declaració responsable degudament signada en cas que la persona sol·licitant no sigui la titular/representant legal de la parada.
- Declaració del sol·licitant conforme en cas que se li atorgui la parada complirà els següents compromisos:
  - Compromís de donar-se d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms, llevat que els ingressos derivats de l'activitat no superin el salari mínim.
  - Compromís de disposar d'un extintor de 6Kg de pols ABC amb eficàcia 21A-113 certificat i revisat per un instal·lador autoritzat i instal·lat en un lloc visible i accessible.

Documentació a adjuntar per a l'acreditació dels criteris de solvència:

- Declaració responsable d'haver exercit la venda de castanyes a la via pública en municipis de com a mínim 50.0000 habitants almenys en un any dins dels últims 3 o bé, durant un any dels últims tres, haver exercit la venda de castanyes a la via pública en varis municipis, sempre i quan en cadascun dels anys, la suma total dels habitants del conjunt de municipis assoleixi la xifra de 50.000 habitants.
- En cas de no haver exercit mai l'activitat de venda de castanyes o moniatos o bé tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, caldrà aportat declaració indicant que es disposa d'una instal·lació on poder emmagatzemar estoc de material suficient per nodrir a una població de 50.000 habitants. A aquest efecte haurà de presentar document acreditatiu per a l'ús de l'espai i declaració del proveïdor, que garanteix el subministrament de les matèries primeres durant tot el termini que duri l'autorització.

Expedient, si escau, on s'ha presentat amb anterioritat aquesta documentació:  
 .....

### **3. Declaració responsable<sup>2</sup>**

La persona que signa, actuant en nom i interès propi o com a legal representant o amb poders suficients DECLARA:

- Que compleix els requisits establerts a la normativa vigent, i en particular a l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària, i es compromet a mantenir-ne el compliment.
- Que està en possessió de la documentació acreditativa i es sotmet a les facultats de comprovació que té atribuïdes l'Ajuntament de Manresa, en qualsevol moment que li sigui requerit.
- Que està donat/da d'alta en el cens d'obligats tributaris i que es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i l'Ajuntament de Manresa i amb la Seguretat Social. Aquesta declaració comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT, la Hisenda municipal o amb la TGSS a través de certificats telemàtics.
- Que reuneix les condicions exigides per la normativa específica reguladora aplicable a l'activitat i als productes en venda.
- Que disposa de la corresponent targeta de transport, en els casos que l'activitat així ho requereixi, o que està en condicions de disposar-ne en el moment d'iniciar l'activitat.
- Que disposa de la pòlissa de responsabilitat civil i el rebut d'estar al corrent de pagament que garanteix els riscos derivats de l'exercici de l'activitat o que està en condicions de disposar-ne en el moment d'iniciar l'activitat.
- Que disposa de certificat o titulació acreditativa d'haver realitzat la formació exigible en matèria alimentària, si s'escau.

<sup>2</sup> En cas que la persona sol·licitant no sigui la titular de la parada haurà d'adjuntar-se amb la sol·licitud una declaració responsable signada pel titular de la parada.

- Que utilitzarà llenyes no tractades amb cap tipus de producte químic ni tòxic
- Que disposarà d'un extintor de 6Kg de pols ABC amb eficàcia 21A-113B certificat i revisat per un instal·lador autoritzat i instal·lat en un lloc visible i accessible.
- Que està al corrent de pagament dels tributs que les ordenances fiscals municipals estableixin per aquest tipus d'ocupació del domini públic.
- En el cas d'estrangers, que compleix amb les obligacions establertes en la legislació vigent en matèria d'autorització de residència i treball.
- Que les dades consignades en aquest formulari són certes i que sóc coneixedor/a que la inexactitud o falsedat de les dades declarades comportarà resoldre, per part de l'òrgan competent, deixar sense efecte el tràmit corresponent i arxivar-ne les actuacions.
- Que disposa dels documents de cotització de la Seguretat Social TC1 (rebut de liquidació de cotitzacions) i TC2 (relació nominal de treballadors). Aquesta declaració comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions

#### 4. Protecció de dades

---

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:

<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Manresa Plaça Major, 1 08241 Manresa Tel. 93 878 23 00 <a href="http://www.manresa.cat">www.manresa.cat</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
<b>Drets de les persones interessades</b>	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
<b>Informació adicional</b>	Podeu consultar la informació adicional i detallada sobre protecció de dades a <a href="http://www.manresa.cat/lpd">www.manresa.cat/lpd</a>

#### Consentiment per al tractament de dades

- Presto el consentiment perquè les meves dades puguin ser tractades per a la finalitat esmentada

#### 5. Data i signatura

---

Signatura:

Manresa, ..... de ..... de 20.....